

Diário Oficial



Cidade de Paracambi

Prefeito - André Luiz Ramalho Ceciliano



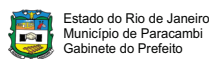
Ano IV

EDIÇÃO EXTRA

Paracambi, segunda-feira, 3 de novembro de 2025

Edição 1762

GABINETE DO PREFEITO



Estado do Rio de Janeiro
Município de Paracambi
Gabinete do Prefeito



PARACAMBI
Construindo um novo tempo

= DECRETO Nº 6.162, DE 23 DE OUTUBRO DE 2025 =

"Abre Crédito Adicional Suplementar ao Orçamento"

O Prefeito Municipal de Paracambi, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei Municipal nº 1778/2024.

= DECRETA =

Art. 1º - Fica aberto um crédito adicional suplementar ao orçamento vigente no valor de R\$ 164.502,34 (Cento e sessenta e quatro mil, quinhentos e dois reais e trinta e quatro centavos), para atender as despesas do Fundo Municipal de Assistência Social, conforme ANEXO II, com fulcro no art. 41, inciso I, art. 42 c/c art. 43, parágrafo 1º inciso I da Lei 4.320/64.

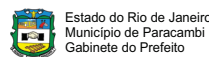
Parágrafo Único – O presente crédito adicional suplementar deste decreto está autorizado no artigo 13 e 16 da Lei 1778/2024 – Lei Orçamentária Anual – LOA, conforme processo administrativo nº 6646/2025.

Art. 2º - O crédito de que trata o artigo anterior advém do SUPERAVIT FINANCEIRO apurado no Balanço Patrimonial do exercício anterior conforme ANEXO I.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito, 23 de outubro de 2025.

ANDRÉ LUIZ RAMALHO CECILIANO
Prefeito



Estado do Rio de Janeiro
Município de Paracambi
Gabinete do Prefeito



PARACAMBI
Construindo um novo tempo

= PORTARIA Nº 800/2025 =

O Prefeito Municipal de Paracambi no uso de suas atribuições legais,

= RESOLVE =

Art. 1º TORNAR público a cessão da servidora GRAZIELLY CANDIDA SABADIN ADÃO, Mat.11.393, Professor II, para exercer suas atividades no Município de Paracambi.

Art. 2º A presente cessão terá vigência até o dia 31 de dezembro do ano vigente, devendo a servidora retornar ao exercício de seu cargo ao término da cessão, sendo considerada falta a ausência injustificada após esse prazo.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, 22 de outubro de 2025.

ANDRÉ LUIZ RAMALHO CECILIANO
Prefeito



Estado do Rio de Janeiro
Município de Paracambi
Gabinete do Prefeito



PARACAMBI
Construindo um novo tempo

= PORTARIA Nº 801/2025 =

O Prefeito Municipal de Paracambi no uso de suas atribuições legais,

= RESOLVE =

Art. 1º TORNAR público a cessão da servidora JOSCELINE MOURA DE SOUZA, Mat.8300, Cozinheira, para exercer suas atividades na Secretaria de Agricultura, Pecuária e Abastecimento do Rio de Janeiro.

Art. 2º A presente cessão terá vigência até o dia 31 de dezembro do ano vigente, devendo a servidora retornar ao exercício de seu cargo ao término da cessão, sendo considerada falta a ausência injustificada após esse prazo.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete do Prefeito, 22 de outubro de 2025.

ANDRÉ LUIZ RAMALHO CECILIANO
Prefeito

SECRETARIAS



Estado do Rio de Janeiro
Município de Paracambi
Secretaria Municipal de Administração



PARACAMBI
Construindo um novo tempo

PORTARIA 200/25 DE 03 DE NOVEMBRO DE 2025

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, da Prefeitura Municipal de Paracambi, por nomeação na forma da lei.

RESOLVE:

Conceder ao (a) servidor (a), Robson Alexandre da Silva Souza, Matrícula nº 36/1251, Agente da Guarda Municipal, do Quadro Permanente da Superintendência da Guarda Municipal, 06 (seis) meses de licença (Prêmio), refe-rente ao(s) período(s) (2012/2022), com início 07 de novembro de 2025 e término em 06 de maio de 2026, de acordo com o que dispõe o art. 100 da Lei Municipal nº 1.225/17 de 19.05.17 e Processo nº 6368/2023.

ANA PAULA PEREIRA ALVES
Secretária Municipal de Administração



Estado do Rio de Janeiro
Município de Paracambi
Secretaria Municipal de Administração



PARACAMBI
Construindo um novo tempo

PORTARIA 201/25 DE 03 DE NOVEMBRO DE 2025

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, da Prefeitura Municipal de Paracambi, por nomeação na forma da lei.

RESOLVE:

DECLARA, vacância do cargo público de Agente da Guarda Municipal, ocupado pelo servidor, Ednilson José de Souza, matrícula nº36/13646, do Quadro Permanente da Superintendência da Guarda Municipal, por motivo



SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

DIAGRAMAÇÃO | Coordenadoria de Diário Oficial Eletrônico

Validação do certificado
(<https://verificador.iti.gov.br/>)

ASS. DIGITAL

de posse em outro cargo inacumulável, de acordo com o que dispõe o art. 35 "V", em combinação com o artigo 38, "IV", da Lei Complementar Municipal nº326/94, revisada pela Lei Complementar Municipal nº1.225/17 de 19.05.17, por 03 (três) anos, a partir de 28 de outubro de 2025 e término em 27 de outubro de 2028, Processo nº7892/2025.

ANA PAULA PEREIRA ALVES
Secretária Municipal de Administração

CONVITE PARA PARTICIPAÇÃO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Paracambi, 15 de Outubro de 2025.

Para: Secretarias Da Prefeitura Municipal De Paracambi

Assunto: INTENÇÃO EM PARTICIPAR DE REGISTRO DE PREÇOS, VISANDO A AQUISIÇÃO DE CAMISETAS PARA PROMOVER ATIVIDADE FÍSICA E EVENTOS DAS SECRETARIAS.

O Município de Paracambi, por meio do Órgão Gerenciador do Sistema de Registro de Preços (SRP) – vem informar a pretensão em participar do processo para Aquisição de CAMISETAS PARA SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE PARACAMBI. e por meio do Sistema de Registro de Preços, com objetivo de atender as demandas do Município de Paracambi.

Nesse sentido, conforme dispõe o art. 90, do Decreto Municipal nº 5558/2023, objetivando consolidar todas as demandas do Município, consultamos as demais Secretarias.

Os interessados em participar do procedimento deverão Solicitar a criação do item ao almoxarifado geral. Logo após deverão realizar o pedido de Registro de Preços no Sistema Fintel, contendo a quantidade estimada por item, acompanhada de justificativa da necessidade, identificação da Secretaria solicitante e técnicas quantitativas.

Ressaltamos que a ausência de manifestação dentro do prazo estipulado será interpretada como desinteresse em participar do presente procedimento.

Certos de contarmos com a colaboração de todos para a otimização dos recursos públicos, colocamo-nos à disposição para eventuais esclarecimentos.

O formulário deverá ser datado, assinado pelo gestor da pasta e encaminhado a este Órgão Gerenciador em até 08 (oito) dias úteis.

As Secretarias que não pretenderem adquirir o objeto mencionado, solicitamos que respondam o presente expediente informando o desinteresse na participação do registro de preços.

VICTOR DA SILVA PINTO DE SOUZA
Coordenador de Gerenciamento de Registro de Preços
Mat.15.664

Fique atento. Denuncie.

PROTEJA

nossas crianças e adolescentes da violência.

Procure o Conselho Tutelar ou disque 100

The image contains two posters. The top poster is titled "BRASIL UNIDO CONTRA DENGUE" and features a family of three. It lists six prevention methods: receiving health agents, placing water in plant vases, not accumulating dirty water, tying trash bags, keeping water containers closed, and emptying PET bottles. It also states "São 10 minutos por semana para se proteger" and "75% dos focos do mosquito estão nos domicílios". The bottom poster is titled "FIQUE ATENTO AOS SINAIS GRAVES DA DENGUE:" and features a female doctor. It lists four symptoms: severe abdominal pain, persistent vomiting, no urination for hours, and bleeding from nose/gums. It advises seeking medical attention immediately and hydrating. Logos for "BRASIL SEM CIDADÃO", "DISQUE SAÚDE 136", "SUS", and "GOVERNO FEDERAL" are present.

BRASIL UNIDO CONTRA DENGUE

Vamos nos unir para combater os criadouros do mosquito. Chame a sua família e vizinhos e fique atento às formas de prevenção abaixo:

- Receba bem os agentes de saúde e os de endemias.
- Coloque areia nos vasos de planta.
- Não acumule sucata e entulho.
- Amarre bem os sacos de lixo.
- Mantenha a caixa-d'água bem fechada.
- Esvazie garrafas PET, potes e vasos.

SÃO 10 MINUTOS POR SEMANA para se proteger.

75% DOS FOCOS DO MOSQUITO estão nos domicílios.

FIQUE ATENTO AOS SINAIS GRAVES DA DENGUE:

- Dor forte e persistente na região da barriga.
- Vômitos persistentes.
- Muitas horas sem urinar.
- Sangramento pelo nariz e gengiva.

Se apresentar esses sinais, procure imediatamente uma Unidade de Saúde. É importante buscar atendimento médico o mais rápido possível para evitar que o caso evolua. O óbito por dengue é evitável.

HIDRATE-SE e não tome remédios por conta própria.

Saiba mais em gov.br/mosquito

SUS + MINISTÉRIO DA SAÚDE

GOVERNO FEDERAL
BRASIL
UNIÃO E RECONSTRUÇÃO



CALENDÁRIO LETIVO 2026

Educação de Jovens e Adultos (EJA)

FEVEREIRO						
Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb	Dom
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	
15 DIAS LETIVOS.						

MARÇO						
Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb	Dom
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					
22 DIAS LETIVOS.						

ABRIL						
Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb	Dom
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			
19 DIAS LETIVOS.						

MAIO						
Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb	Dom
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
20 DIAS LETIVOS.						

JUNHO						
Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb	Dom
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					
20 DIAS LETIVOS.						

JULHO						
Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb	Dom
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		
14 DIAS LETIVOS.						

AGOSTO						
Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb	Dom
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						
21 DIAS LETIVOS.						

SETEMBRO						
Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb	Dom
1	2	3	4	5	6	
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				
21 DIAS LETIVOS.						

OUTUBRO						
Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb	Dom
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	
18 DIAS LETIVOS.						

NOVEMBRO						
Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb	Dom
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						
19 DIAS LETIVOS.						

DEZEMBRO						
Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb	Dom
1	2	3	4	5	6	
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			
16 DIAS LETIVOS.						

LEGENDA

- Início do semestre
- Fim do semestre
- Recesso
- Jogos Estudantis
- FLIPA - Feira Literária
- ETC - Etnias e Raças Brasileiras
- FEMUCTI - Feira de Ciências
- Semana da Inclusão
- Retorno dos Professores nas escolas
- Aula Inaugural do Pré-Técnico
- Encontro de abertura do ano letivo
- Feriado
- Desfile Cívico - Dia Letivo
- Período de Avaliações
- Sábado Letivo

INFORMAÇÕES IMPORTANTES

1º Bimestre: 04/02/26 até 30/04/26 - 56 dias letivos
Avaliação: 13/04/26 até 28/04/26 | COC: 20/05/26 a 27/05/26

2º Bimestre: 04/05/26 até 08/07/26 - 46 dias letivos
Avaliação: 15/06/26 até 26/06/26 | COC: 13/07/26 a 17/07/26

3º Bimestre: 13/07/26 até 30/09/26 - 47 dias letivos
Avaliação: 14/09/26 até 25/09/26 | COC: 19/10/26 a 23/10/26

4º Bimestre: 01/10/26 até 22/12/26 - 53 dias letivos
Avaliação: 16/11/26 até 27/11/26 | COC: 30/11/26 a 04/12/26
COC FINAL: 16/12/26 até 18/12/26 Entrega de resultados: 21/12 a 22/12/2026

Total: 202 dias letivos

